

**Anmeldefrist: 1. bis 20. Februar**

EUROPASCHULE



Berufsbildende Schulen des Landkreises Hameln-Pyrmont

**HANDELSLEHRANSTALT  
HAMELN**

## **ANMELDUNG ZUM 1. August .....**

Mühlenstraße 16  
31785 Hameln

☎ 05151/930801

### **nur ein Kreuz**

(bei Doppelanmeldung einen zweiten Vordruck verwenden)

**bitte hier**

● Ich verfüge bei Schulbeginn über den **Hauptschulabschluss** und melde mich an für



Berufsfachschule -Wirtschaft- **Schwerpunkt Einzelhandel**

● Ich verfüge bei Schulbeginn (mindestens) über den **Sekundarabschluss I – Realschulabschluss** und melde mich an für

Berufsfachschule -Wirtschaft- **Schwerpunkt Bürodienstleistungen**  
(Höhere Handelsschule)

Berufsfachschule -Wirtschaft- **Schwerpunkt Informatik**

Zweijährige Berufsfachschule Kaufmännische Assistentin/Kaufmännischer  
Assistent für Fremdsprachen und Korrespondenz

Fachoberschule -Wirtschaft- Klasse 11 (mit Praktikumsplatz)

Fachoberschule -Wirtschaft- Klasse 12 (mit abgeschlossener kaufmännischer Ausbildung)

● Ich verfüge bei Schulbeginn über den **erweiterten Sekundarabschluss I**

bzw. die Versetzung in die Kl. 10 im allgemein bildenden Gymnasium und melde mich an für

Berufliches Gymnasium Wirtschaft (grüner Erklärungsbogen ist beizufügen)

**Persönliche Daten:** unbedingt in Druckbuchstaben gut lesbar ausfüllen!!!

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

geb. am: \_\_\_\_\_ in: \_\_\_\_\_ männl.:  weibl.:

Genauere Anschrift: \_\_\_\_\_ Staatsangehörigkeit: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Religionszugehörigkeit: \_\_\_\_\_

Festnetz-Nr. (mit Vorwahl): \_\_\_\_\_ Muttersprache: \_\_\_\_\_

Handy-Nr.: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Rollstuhl- oder Gehhilfennutzer  ja (bedeutsam für Stunden- bzw. Raumplanung)

Erziehungsberechtigte/r: Name, Vorname \_\_\_\_\_

Derzeitiger Schulbesuch bzw. zuletzt besuchte Schule: \_\_\_\_\_

(Name der Schule, Klasse)

**Beizufügende Unterlagen:** Anmeldung kann nur bearbeitet werden, wenn alle Unterlagen beigefügt sind

1) für alle Bewerber: (**o h n e** **Bewerbungsmappe und Lichtbild**)

-Lebenslauf der Bewerberin/des Bewerbers mit Datum und Unterschrift

-Fotokopie des Zeugnisses zum 31. Januar

-ein bereits vorhandenes Abschlusszeugnis in beglaubigter Fotokopie

-**mit 1,45 € frankierter**, an Sie bzw. an die Erziehungsberechtigten adressierter Rückumschlag (**DINA4 Format**)

2) zusätzlich für Bewerber der Fachoberschule -Wirtschaft- **siehe Anlageblatt**

- **Werden Sie voraussichtlich Bafög beantragen? (nur FO Klasse 12)**

Ja

Nein

Ort, Datum \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Bewerberin/  
des Bewerbers

\_\_\_\_\_  
Unterschrift eines Erziehungsberechtigten  
bei nicht volljährigen Bewerbern